

Natale Di Cola

INDIRIZZO

[REDACTED]
[REDACTED]

TELEFONO

[REDACTED]

POSTA ELETTRONICA

[REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

2008–2012

Responsabile Organizzativo • Funzione Pubblica CGIL Roma Lazio • Roma (RM)

2012–2019

Segretario Generale • Funzione Pubblica CGIL RomaLazio • Roma (RM)

2019–2022

Membro della Segreteria • CGIL Roma Lazio • Roma (RM)

2022–in corso

Segretario Generale • CGIL Roma Lazio • Roma (RM)

ALTRI INCARICHI

Ottobre 2025–in corso

Componente Consiglio Camera di Commercio • Roma (RM)

ISTRUZIONE

- Diploma di Maturità Classica-2001
- Corsi di approfondimento in analisi di bilancio e funzionamento della Pubblica Amministrazione

COMPETENZE ACQUISITE

- di coordinamento di gruppi di persone
- organizzative e di gestione anche in situazioni complesse
- analisi dei bilanci di aziende pubbliche e private
- conoscenze in materia di diritto del lavoro e contratti dei settori pubblici e privati
- conoscenze in materia di diritto amministrativo e codice degli appalti

COMPETENZE LINGUISTICHE ED INFORMATICHE

- **Italiano** Madrelingua
- **English** Livello Avanzato – Scritto e Parlato
- **French** Livello base
- **Pacchetto office** Livello Avanzato (word,excel,power point)